

企業理念

《集う一人ひとりが、信じ、信じ合える企業でありたい》

地域に根ざした保育園。また、利用者の視点を忘れない保育園運営を行って参ります。

保育理念

《子どもが現在を最も良く生き、望ましい未来をつくり出す力の基礎を培う》

《家庭や地域社会と連携し子どもを真ん中に共に育て育ち合える保育園であり続ける》

乳幼児期の育ちを考える時、どんな大人になってほしいのかということをしかりと見据えて保育しなければならないと考えます。将来自分で考え、行動しながら、自分の人生を切り開いてほしいと願っております。

温かい居心地の良い環境の中で、一人一人の子どもが、大切にされていると実感し、自己を十分に発揮しながら主体的に遊び、生活できる保育園でありたいと思います。

保育目標

健やかにのびのびと育つ子ども

自分も他者も大切にできる子ども

主体的な遊びや体験を通して、自分で考え行動できる子ども

感性や表現力の豊かな子ども

保育方針

1. 子どもが安心感と信頼感をもって活動できるよう、一人一人の思いや願いを受けとめ共感する
 - ・子どもの発達を理解し、一人一人の発達に応じて保育をする。
 - ・子どもの多様な感情を受け止め、行動の意味を理解し、愛情豊かに対応する。

2. 生活リズムを大切に、健やかな心と体を育て、自ら健康で安全な生活を作り出す力を養う

- ・体を動かす機会を十分に確保し、自ら体を動かそうとする意欲を育てる。
- ・食育を通して子ども自ら体験をし、自然の恵みとしての食材や食の循環・環境への意識、感謝の気持ちが育つように、食に関わる保育環境を整える。
- ・和やかな雰囲気の中で食べる喜びや楽しさを味わったり、様々な食べ物への興味や関心を持つたりするなどし、食の大切さに気付き、進んで食べようとする気持ちが育つようにする。

3. 子どもが主体的、意欲的にかかわれるような環境を構成し、子供相互のかかわりを大切にする

- ・集団生活の中で、子どもが自己を発揮し、保育者や他の子どもに認められる体験をし、自分の良さや特徴に気付き、自信を持って行動できるようにする。
- ・子ども自ら周囲に働きかけることにより多様な感情を体験し、試行錯誤しながら諦めずにやり遂げることの達成感や、前向きな見通しを持って自分の力で行うことの充実感を味わうことができるよう行動を見守りながら適切な援助を行う。
- ・友だちの様々な考えに触れる機会を作り、自分と異なる考えがあることに気付き、自ら判断したり、考え直したりするなど、新しい考えを生み出す喜びを味わいながら、自分の考えをよりよいものにできるようにする。

4. 生命、自然及び様々な環境への探求心や好奇心を育て、それらに対する豊かな心情や思考力の芽生えを培う

- ・自然の大きさ、美しさ、不思議さなどに直接触れる体験を通して、子どもの心が安らぎ、豊かな感情、好奇心、探求心、思考力の基礎が培われるよう、自然とかかわりを深める工夫をする。
- ・身近な動植物と触れ合う中で、生命の不思議さや尊さに気付き、動植物への接し方を考え、命あるものとしていたわり、大切にする気持ちを持ってかかわれるようにする。
- ・遊びの中で周囲の環境とかかわり、好奇心を抱き、その意味や操作の仕方に関心を持ち、物事の法則性に気付き、自分なりに考えることができるようになる過程を大切にする。

5. 様々な体験を通して、豊かな感性や表現力を養い、創造性の芽生えを育む

- ・身近な環境と十分にかかわる中で美しいもの、心を動かす出来事などに出会い、そこから得た感動を他の子どもや保育者と共有し、様々に表現することなどを通して豊かな感性を養う。
- ・絵本や物語などで、その内容と自分の経験とを結び付けたり、創造をめぐらせたりするなど、楽しみを十分に味わうことによって次第に豊かなイメージを持ち、言葉に対する感覚も養われるようにする。
- ・言葉の響きやリズム、新しい言葉や表現などに触れ、これらを使う楽しさを味わえるようにする。

■事業者の概要

| | |
|---------|----------------------------|
| 事業者の氏名 | 有限会社 COCO |
| 代表者氏名 | 代表取締役 宮澤 康樹 |
| 法人の所在地 | 東京都小平市花小金井南町 2-1-34-II-102 |
| 法人の電話番号 | 042-452-7884 |

■保育園の概要

| | |
|------------|---|
| 名称 | ドリームキッズ花南保育園 |
| 所在地 | 東京都小平市花小金井南町 1-8-10 |
| 認可年月日 | 平成 26 年 5 月 1 日 |
| 電話番号 | 042-465-6610 |
| FAX 番号 | 042-497-6631 |
| ホームページ URL | http://coco-dreamkids.jp |
| 施設長氏名 | 豊泉 きわ |
| 入園定員 | 46名 (0歳児-6名・1歳児~5歳児-各8名) |
| 保育事業の種類 | 月極保育 (標準時間・短時間保育) / 延長保育 |
| 第三者評価の概要 | 東京都が認証した評価機関による事業評価を定期的に受審し、その結果を情報公開します。 |
| 嘱託医及び委託内容 | 入園時及び年 2 回健康診断の実施 (0歳児は毎月実施) |
| 消防訓練 | 消防計画に基づく消火・通報及び避難訓練を実施 |
| 消防設備 | 自動火災報知設備・漏電火災警報機・消火器具・誘導灯 |

■開園日・開園時間及び休園日

| | |
|--------|--|
| 開園日 | 月曜日から土曜日 |
| 開園時間 | 7:00~20:00 |
| 保育標準時間 | 7:00~18:00 (11時間) (延長保育時間/18:00~20:00) |
| 保育短時間 | 8:30~16:30 (8時間) (延長保育時間/7:00~8:30・16:30~20:00) |
| 休園日 | 日曜日・祝祭日・12月29日~1月3日までの年末年始 |

■職員人数及び職員体制

保育園の職員は下記のとおり在籍しており、毎日の人数は、職員配置基準に基づいて下記表の通り配置されます。

| 職名 | 人数 | 内資格者 | 職務内容 |
|----------|-----|------|--|
| 施設長(園長) | 1人 | 1人 | 保育の質の向上及び職員の資質の向上に取り組むとともに、職員の管理及び業務の管理を一元的に行う。 |
| 主任保育士 | 1人 | 1人 | 園長を補佐するとともに、保育計画の立案や支給認定保護者から育児相談、地域子育て支援活動及び保育内容について他の保育士を統括する。 |
| 副主任保育士 | 1人 | 1人 | 園長を補佐するとともに、保育計画の立案や支給認定保護者から育児相談、地域子育て支援活動及び保育内容について他の保育士を統括する。 |
| 保育従事者 | 10人 | 10人 | 保育計画及び全体的な計画の立案と実行、課程に基づくすべての乳幼児が安定した生活を送り、充実した活動ができるよう保育を行う |
| 非常勤保育従事者 | 3人 | 2人 | 保育士の指導の下、保育計画及び全体的な計画に基づくすべての乳幼児が安定した生活を送り、充実した活動ができるよう保育補助を行う。 |
| 看護師 | 2人 | 2人 | 児童の良好な健康状態を保つため、児童一人ひとりの健康状態の把握や職員及び保護者への健康指導等の活動を行う。 |
| 調理員 | 3人 | 3人 | 献立に基づく調理業務及び職員に関する活動を行う。 |
| 職員数合計 | 21人 | 20人 | |
| 嘱託医 | 2人 | 2人 | 当園の乳幼児の心身の健康管理を行うとともに、児童定期健康歯科健診の実施及び相談・指導を行う。 |

■ 嘱託医

井上耳鼻咽喉科

小平市花小金井南町1丁目13-7

☎042-461-8668

青木歯科クリニック

東京都小平市鈴木町2-846-29-101

☎042-383-2648

■ 保育園の運営基準

保育園の施設、職員配置、保育料等の運営基準等は、東京都児童福祉施設の設備及び運営の基準に関する条例。その他法令の定めを遵守いたします。

■ 施設・設備の概要

住 所 : 東京都小平市花小金井南町1-8-10

構 造 : 鉄筋造 1階建1棟

面 積 : 敷地403.02㎡ 建物220.82㎡

駐 車 場 : 送迎用3台分

駐 輪 場 : 送迎用あり

| 種別 | 室名 (室) ※特記書きは壁芯面積 | | 室面積 (㎡) | 小計 (㎡) |
|----------------------|----------------------|---------------------------|---------|------------------|
| 乳児室 ほふく室 | 1 | 0才児室 (※内法面積) | 30.35 | 57.63 |
| | 1 | 1才児室 (※内法面積) | 27.28 | |
| 保育室 遊戯室 | 1 | 2才児室 (※内法面積) | 16.58 | 16.58 |
| | 1 | 3才児～室 (※内法面積) | 47.70 | 47.70 |
| 調理室 | 1 | 調理室 | 8.84 | 8.84 |
| 医務室 | — | 事務所兼用 | — | — |
| 便所 | 1 | トイレ1(園児用) | 2.25 | 園児用トイレ計 11.39 |
| | 1 | トイレ2(園児用) | 8.84 | |
| 調乳室 | — | 調理室内 | — | — |
| 沐浴室 | — | 沐浴室 | 2.88 | 2.88 |
| 事務室 | 1 | 事務室・医務室 (兼 相談・手洗・書類保管) | 13.25 | 13.25 |
| 保育士室 | 1 | 更衣室 | 2.03 | 2.03 |
| 廊下 その他 | 1 | 玄関 | 5.00 | 60.52 |
| | 1 | 廊下 | 17.76 | |
| | 1 | 勝手口 | 3.08 | |
| | 1 | みんなのトイレ | 3.75 | |
| | 1 | 職員トイレ | 1.47 | |
| | 2 | 倉庫1・2 | 3.14 | |
| | | その他 | 26.32 | |
| 合計 (=保育所延床面積) 220.82 | | | | |

| 屋外遊戯場 | 2才1人数 | 必要面積 | 名称 | 計画面積 |
|-------|-------|--------|--------|--------|
| | 32 | 105.60 | 園庭・テラス | 115.68 |

※一人当たり面積 3.62

■定員チェック(認可保育所)

| | 計法定員 | 必要基準面積 | 室有効面積(計画) | 可能定員 |
|-------------|------|--------|-----------|------|
| 0才児 (@5.00) | 6 | 30.00 | 30.35 | 6 |
| 1才児 (@3.30) | 8 | 26.40 | 27.28 | 8 |
| 2才児 (@1.98) | 8 | 15.84 | 16.58 | 8 |
| 3才児 (@1.98) | 8 | 47.52 | 47.70 | 24 |
| 4才児 (@1.98) | 8 | | | |
| 5才児 (@1.98) | 8 | | | |
| 合計 | 46 | 119.76 | 121.91 | 46 |

■家庭との連絡・連携について

家庭と保育園での生活がスムーズに流れるよう配慮し、園児の豊かな成長をご家族の方と一緒にになって見守り、またサポートしてゆけるような保育を行うため、毎日の連絡帳や登園・降園時に保護者とのコミュニケーションを持つ事により情報交換をいたします。

連絡帳(キッズリー)

- ・保育園とご家庭での様子を相互に連絡し合うために連絡帳アプリを活用します。
- ・事前にキッズリーアプリインストールのお知らせとクラスコードを配布いたします。お知らせに基づいてアプリのインストールをお願いします。(スマートフォンをお持ちでない方は、個別に対応させていただきます。)
- ・遅刻、欠席、お迎え時間の変更をする際は、連絡アプリ、もしくはお電話でご連絡をお願いします。
- ・0,1,2歳児：体温、食事、排泄、お迎え時間、遊びや挑戦している事、できるようになった事、失敗したこと、伝えたい事などできるだけ詳細にご記入をお願いいたします。
- ・3,4,5歳児：体温、お迎え時間を毎日ご記入いただきます。(必要時、伝えたいことなどもご記入ください。)

★個人面談実施により児童一人ひとりについて情報交換を行い以降の保育に役立てます。

★年2回、保護者代表者及び第三者を加え運営委員会を行います。

■臨時申込みについて

★ 土曜日保育を希望される方は、前の週の金曜日までにお知らせください。

*週6日間保育を利用される場合は、勤務証明、シフト等を提出していただきます。

★ 夕食は、19:00以降の延長保育を利用される場合に申込が可能です。ご利用前日の朝までにお知らせください。(月曜日に夕食を申し込む場合は、前週の金曜日の朝まで)

キャンセルは前日の朝までにお知らせください。当日キャンセルの場合、キャンセル料が発生します。

■保育園の情報

★ 毎月発行される「園だより」により園情報の発信をしております。

■保育内容に関する相談・苦情の受付について

保護者の皆様から安心してお預けいただけますように、いつでもご意見やご要望をお受けしております。どのような事でもお気軽にご相談ください。

★ 受付は、面接・文書・電話などの方法で受け付けます。

- ★ ご要望等につきましては年2回の運営委員会において話し合います。なお、要望事項は保護者代表者が集約できるようにするため「意見箱」を玄関正面の下駄箱上に設置しております。

| | |
|-----------|---|
| 相談・苦情相談窓口 | 各職員 |
| 相談・苦情解決担当 | 園長 豊泉きわ |
| 第三者委員 | 齊藤あつし ☎042 - 341-0915 (10時～17時) 携帯 090-1046-6484 |

■緊急時の対応

保育中に急激な体調の変化があった場合は、あらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡をし、嘱託医もしくは主治医へ連絡をとるなど必要な措置を講じます。ただし、保護者と連絡がつかない場合には、お子様の生命の安全を優先させ、当園が責任を持って、しかるべき対処を行いますので、あらかじめご了承ください。

賠償責任保険の加入

1事故につき

最大
10億円

当園の責任に帰すべき事由によりお子様に損害を与えた場合に備え、賠償責任保険に加入しております。なお、不可抗力による事故の場合は、保険対象外となる場合もございます。

■非常災害時の対策について

- ★大規模地震対策特別法に基づく警戒宣言等が発令されたときは、防災マニュアルに基づき児童の安全を優先に、速やかに避難します。
- ★園では、災害に備えて毎月避難訓練を実施するとともに、年に1度保護者様も対象としたお子様を引き渡すための訓練を実施しております。入園時に「緊急避難時児童引き取りカード」を3枚発行致しますので、大切に保管して下さい。

緊急避難場所

花小金井南中学校

最終避難場所

都立小金井公園

保育園携帯電話：090-2663-7348

■個人情報の保護

ドリームキッズ花南保育園に於ける個人情報の保護の方針

有限会社COCOおよびドリームキッズ花南保育園は、園児および保護者・家庭に関する個人情報の取り扱いについて『個人情報の保護に関する法律』（以下、『個人情報保護法』と呼ぶ。）及び関連法令等を遵守し、下記の方針に基づいて個人情報の保護に努めます。

（基本理念）

- 1、ドリームキッズ花南保育園（以下「当園」という）では、『個人情報保護法』第3条において「個人情報は、個人の人格 尊重の理念の下に慎重に取り扱われるべきものである」とされていることを踏まえて、個人情報を取り扱う全ての者が、個人情報の性格と重要性を十分認識し、その適正な取り扱いを図ります。

（個人情報の利用目的）

- 2、当園では、保護者より口頭もしくは文書により提供を受けて得た個人情報、又は日々の保育業務を通して得た個人情報を、『児童福祉法』および厚生労働省編『保育所 保育指針』が示している保育所保育の円滑な実施以外の目的で使用することはありません。監督官庁への各種届出、法律に定めるところの必要書類作成、各種募集等、情報主体の利益享受及び権利の行使に必要と認められる場合は、正当な目的に限り使用します。

利用目的

- (1) 園児募集並びに入園に関する業務
- (2) 保護者との連絡に関する業務
- (3) 園児の保育に関する業務
- (4) 園児の記録管理に関する業務
- (5) 園児の健康状態把握に関する業務
- (6) 卒園児の確認に関する業務

（収集する個人情報の種類）

- 3、当園では、園児を保育するにあたり、面談表・児童表・入園までの生活状況等、必要最低限の情報は収集させていただきます。
個人情報の提供を依頼する時は、その収集目的、提供拒否の可否を明確にし、適正に使用します。

(個人情報の第三者への提供の制限)

- 4、当園では、『個人情報保護法』第23条に規定されている下の各号に該当する場合を除いて、保護者の同意を得ないで第三者に個人情報（個人データ）を提供することはありません
- (1) 法令に基づく場合
 - (2) 人の生命、身体又は財産の保護の為に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難な場合
 - (3) 公衆衛生の向上又は園児の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であり、本人の同意を得ることが困難な場合
 - (4) 国の機関もしくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合

(個人情報の管理)

- 5、当園は、利用する個人情報（個人データ）を正確かつ最新に保つよう努めるとともに、漏洩（ろうえい）滅失、又は毀損（きそん）の防止、その他の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます。また、利用目的を失した個人情報については、法令等に定めのあるものを除き、確実かつ速やかに消去するものとします。

(秘密保持)

事業者及びその従業員（であった者も含む）は、保育事業に関して知り得た児童及びその保護者等の秘密を、法律に定められた場合等、特段の理由がない限り他に漏らしません。

*園でアップロードしたお子様の写真を SNS などに使用する場合は、他のお子様、保護者様、園の職員の姿が写り込まないようにご配慮をお願いします。

■虐待防止

事業者は、市の指導の下、利用者（主に児童）に対する虐待を早期に発見し、迅速かつ適切な対応を図るため次の措置を講じるものとします。

- (1) 事業者は虐待防止に関する責任者を選定します

| | |
|---------|----------|
| 虐待防止責任者 | 園長 豊泉 きわ |
|---------|----------|

- (2) 従業者に対する虐待の防止を啓発・普及するための研修を実施。

詳細な虐待防止マニュアルを用い、職員会議などの際に全職員に徹底いたします。

■料金等について

| | | | | |
|------------|--|-------------|-----|--------|
| 延長保育月極め利用 | 保育標準時間 | 18:00～19:00 | 1時間 | 3,000円 |
| | | 18:00～20:00 | 2時間 | 6,000円 |
| 延長保育スポット利用 | 保育標準時間 | 18:00以降 | 30分 | 300円 |
| | 保育短時間 | 7:00～8:30 | | |
| | | 16:30～20:00 | | |
| 夕食代 | 19:00以降（前日の朝まで要予約） *夕食のキャンセルは前日までをお願いします。 当日の場合キャンセル料が発生いたします。 | | 1食 | 300円 |
| 副食費 | 保育料の無償化に伴う、2号認定児童対象の副食費負担 | | 月額 | 4,500円 |

★月極で保育時間の延長を希望される場合は、毎月25日までに、お申込み下さい。
翌月よりお受けします。

★定期的に延長保育を行う必要はないが、急な仕事等で延長保育が必要な場合は、スポット延長保育を利用できます。

★電車遅延・交通渋滞等の理由であっても延長料金は発生致しますのでご了承ください。

★延長料金等は翌月月初に、LINEアプリを使ったキャッシュレス決済又は、集金させていただきます。

★副食費は前月月末に、LINEアプリを使ったキャッシュレス決算又は、集金させていただきます。保育料が無償である生活保護世帯やひとり親世帯等については、副食費の免除がございます。詳しくは小平市保育課へお問い合わせ下さい。

販売品（必要な方はご購入下さい）

追加用散歩用帽子 1,000円（入園時に1つ無償支給いたします）

購入品（進級時に必要な分を購入していただきます）

<0歳児クラス>・おしりふき 1200円(1年分)

<1歳児クラス>・おしりふき 800円(1年分)

<2歳児クラス>・おしりふき 400円(1年分)

・クレパス・自由画帳 1020円

<3歳児クラス>・のり・はさみ・自由画帳 970円

<4歳児クラス>・クレパス(購入済の方は不要) 650円 ・自由画帳 370円

<5歳児クラス>・自由画帳 370円

■入園説明会・個人面談時に行うこと

- ★ 重要事項説明書に記名捺印いただきます。
(印鑑をお忘れにならないようお願いします)
- ★ 連絡帳・散歩用帽子等の説明を致します。
- ★ 「入園のしおり」を使用して、持ち物や入園時の注意点等の説明をお受けいただきます。
- ★ 慣れ保育のスケジュールを決定いたします。

保護者様記入欄 (重要事項説明書2部ともにご記入をお願いします)

- | | | |
|--|--------------------------|----|
| ① 「企業理念・保育理念・保育目標・保育方針」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ② 「保育園の概要」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ③ 「開園日・開園時間及び休園日」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ④ 「施設の概要」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑤ 「職員人数及び職員体制」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑥ 「臨時申込みについて」ご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑦ 「家庭との連絡・連携」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑧ 「運営委員会」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑨ 「保育内容に関する相談・苦情」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑩ 「緊急時の対応方法」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑪ 「非常災害時の対処方法」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑫ 「延長保育、副食費」についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |
| ⑬ 「入園のしおり」の内容についてご確認いただけましたか | <input type="checkbox"/> | はい |

以上、ドリームキッズ花南保育園重要事項説明書の内容について同意いたします。

令和 年 月 日

保護者氏名 _____